

Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Администрация муниципального района Дзун-Хемчикского кожууна  
 Республики Тыва  
 (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)  
 Председатель (должность) Херектер эргелели (подпись) Монгуш. Б.Н. (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 16 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2016 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад "Радуга" г. Чадаана  
 Дзун-Хемчикского кожууна Республики Тыва

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)

Вид муниципального учреждения: Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма по  
ОКУД

0506001

Дата

по сводному  
реестру

по ОКВЭД

80.10.1

По ОКВЭД

# ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

## РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11784000301000201002100

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети от 1 года до 3 лет;

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
	виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	
						наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
00000000009330064811784000301000201002100201	Не указано	Не указано	От 1 до 3 лет	Очная		Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая )	Процент	744	20
						Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая) приходящихся на 1 работника ДОО	Процент	744	1



						Доля обучающихся освоивших в полном объеме основную образовательную программу дошкольного образования	Процент	744	80
						Доля обучающихся 1 класса успешно адаптировавшихся	Процент	744	100
						Уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО	Процент	744	80
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги ДОО	Процент	744	85
						Отсутствие обоснованных жалоб родителями (законными представителями) на деятельность администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения по реализации программ дошкольного образования	Процент	744	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 

5
---

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2015 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансовый год)	
						наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
00000000000933006481178 4000301000201002100201	Не указано	Не указано	от 1 до 3 лет	Очная		Число обучающихся	человек	792	20	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда»;
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1115 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Размещение информации на информационных стендах	На сайте ДОО, информационных стендах размещается информация: а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; б) о структуре и об органах управления образовательной организацией; в) о реализуемых образовательных программах; г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	По мере изменения информации в течение 10 дней

- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 2) копий:
- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка,

	<p>коллективного договора;</p> <p>3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
3. Размещение информации на информационном стенде у входа в здание	Информация о наименовании учреждения, телефонах учреждения, ФИО руководителя и его приемных часах, режиме работы учреждения, используемой программе работы с детьми, перечне платных услуг, оказываемых учреждением, порядок приема в учреждение	По мере изменения информации
4. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ	По мере необходимости



## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Уникальный  
номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

11784000301000301001100

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **дети от 3 до 8 лет;**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
	виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
00000000009330064 811784000301000301 001100201	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная		Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая )	Процент	744	125
						Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая) приходящихся на 1 работника ДОО	Процент	744	3

						Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (бесплатное)	Процент	744	47,5
						Количество призеров различных мероприятий (выставок, конкурсов и т.д.)	Процент	744	4,2
						Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности педработников ДОО	Процент	744	25
						Укомплектованность начальной ступени педагогическими кадрами ДОО	Процент	744	100
						Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалифицированную категорию, работающих по программам ДОО	Процент	744	12,5
						Доля педагогов повысивших квалификацию ДОО	Процент	744	100
						Полнота реализации основной образовательной программы ДОО	Процент	744	90
						Использование различных инновационных технологий педработниками ДОО	Процент	744	85
						Доля обучающихся	Процент	744	100

						освоивших в полном объеме основную образовательную программу дошкольного образования			
						Доля обучающихся 1 класса успешно адаптировавшихся	Процент	744	100
						Уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО	Процент	744	85
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги ДОО	Процент	744	90
						Отсутствие обоснованных жалоб родителями (законными представителями) на деятельность администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения по реализации программ дошкольного образования	Процент	744	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 

5
---

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
00000000000933006481178 4000301000301001100201	Не указано	Не указано	От 1 до 3 лет	Очная		Число обучающихся	человек	792	125	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда»
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1115 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Размещение информации на информационных стендах	На сайте ДОО, информационных стендах размещается информация: а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; б) о структуре и об органах управления образовательной организацией; в) о реализуемых образовательных программах;	По мере изменения информации в течение 10 дней

- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 2) копий:
- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной

	<p>организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
<p>2. Размещение информации на информационном стенде у входа в здание</p>	<p>Информация о наименовании учреждения, телефонах учреждения, ФИО руководителя и его приемных часах, режиме работы учреждения, используемой программе работы с детьми, перечне платных услуг, оказываемых учреждением, порядок приема в учреждение</p>	<p>По мере изменения информации</p>
<p>3. Средства массовой информации</p>	<p>Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ</p>	<p>По мере необходимости</p>

## РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

**Присмотр и уход**

Уникальный  
номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

11785001100200009002100

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципально й услуги
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
	категория потребителе й	возраст обучающих ся	справочник периодов пребывания	наименов ание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
00000000009330064 811785001100200009 002100201	физические лица за исключение м льготных категорий	от 1 года до 3 лет		не указано		Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая )	Процент	744	20
						Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая) приходящихся на 1 работника ДОО	Процент	744	1
						Доля лиц с высшим	Процент	744	25



						профессиональным образованием в общей численности работников ДОО			
						Укомплектованность начальной ступени педагогическими кадрами ДОО	Процент	744	100
						Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалифицированную категорию, работающих по программам ДОО	Процент	744	12,5
						Доля педагогов повысивших квалификацию ДОО	Процент	744	100
						Уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО	Процент	744	85
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги ДОО	Процент	744	90
						Отсутствие обоснованных жалоб родителями (законными представителями) на деятельность администрации и педагогического коллектива образовательного	Процент	744	0

						учреждения по реализации программ дошкольного образования			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	Категория потребителя	Возраст обучающихся		Справочник периодов пребывания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
000000000009330064811785001100200009002100201	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		не указано		Число обучающихся	человек	792	20	2000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5

#### **4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Дзун-Хемчикского кожууна	18.09.2015	1012	«О размерах родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»

#### **5. Порядок оказания муниципальной услуги**

##### **5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда»
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1115 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>Размещение информации на информационных стендах</p>	<p>На сайте ДОО, информационных стендах размещается информация:</p> <p>а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;</p> <p>в) о реализуемых образовательных программах;</p> <p>г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.</p> <p>д) о языках образования;</p> <p>е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);</p> <p>ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);</p> <p>з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</p> <p>и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;</p> <p>п) об объеме образовательной деятельности, финансовое</p>	<p>По мере изменения информации в течение 10 дней</p>

обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный

	<p>контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
2. Размещение информации на информационном стенде у входа в здание	Информация о наименовании учреждения, телефонах учреждения, ФИО руководителя и его приемных часах, режиме работы учреждения, используемой программе работы с детьми, перечне платных услуг, оказываемых учреждением, порядок приема в учреждение	По мере изменения информации
3. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ	По мере необходимости

#### РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

**Присмотр и уход**

Уникальный  
номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

11785001100300009000100

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
	Категория потребителя	Возраст обучающихся		Справочник периодов пребывания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
00000000009330064 811785001100200009 002100201	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет		не указано		Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая )	Процент	744	125
						Численность воспитанников в ДОО (среднегодовая)  приходящихся на 1 работника ДОО	Процент	744	3

					Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности работников ДОО	Процент	744	25
					Укомплектованность начальной ступени педагогическими кадрами ДОО	Процент	744	100
					Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалифицированную категорию, работающих по программам ДОО	Процент	744	12,5
					Доля педагогов повысивших квалификацию ДОО	Процент	744	100
					Уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО	Процент	744	85
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги ДОО	Процент	744	90
					Отсутствие обоснованных жалоб родителями (законными представителями) на деятельность администрации и педагогического коллектива	Процент	744	0



						образовательного учреждения по реализации программ дошкольного образования			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	Категория потребителя	Возраст обучающихся		Справочник периодов пребывания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0000000000933006481178 5001100300009000100201	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		не указано		Число обучающихся	человек	792	20	2000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Дзун-Хемчикского кожууна	18.09.2015	1012	«О размерах родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда»
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1115 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>Размещение информации на информационных стендах</p>	<p>На сайте ДОО, информационных стендах размещается информация:</p> <p>а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;</p> <p>в) о реализуемых образовательных программах;</p> <p>г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.</p> <p>д) о языках образования;</p> <p>е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);</p> <p>ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);</p> <p>з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</p> <p>и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;</p> <p>п) об объеме образовательной деятельности, финансовое</p>	<p>По мере изменения информации в течение 10 дней</p>

обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный

	<p>контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
2. Размещение информации на информационном стенде у входа в здание	Информация о наименовании учреждения, телефонах учреждения, ФИО руководителя и его приемных часах, режиме работы учреждения, используемой программе работы с детьми, перечне платных услуг, оказываемых учреждением, порядок приема в учреждение	По мере изменения информации
3. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ	По мере необходимости

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <1>

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <2>

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

000000000093300648117  
85001100200009002100101

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

-----  
 <1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <1>

#### 1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### 2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

---

#### 3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
1. Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования Администрации Дзун-Хемчикского кожууна
2. Проведение опроса родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования Администрации Дзун-Хемчикского кожууна
3. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Управление образования Администрации Дзун-Хемчикского кожууна



## 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

---

### 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартальная

---

### 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

В срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Ежегодная до 25 февраля

---

### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с годовым отчетом об исполнении муниципального задания необходимо представить Администрации Дзун-Хемчикского кожууна (Управлению образования Администрации Дзун-Хемчикского кожууна) пояснительную записку с предложениями о необходимых мерах по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг (с обоснованием).

---

## 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <2>

<1> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<2> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [пунктах 3.1](#) и [3.2](#) настоящего муниципального задания, не заполняются.